

Algemene Voorwaarden

Versie: januari 2019

Onderstaande algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle vormen van foto/videografie door Bruska Studio. Bij het boeken van een fotos/videografie, workshop of complete reportage gaat u akkoord met de algemene voorwaarden van Bruska Studio. Toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden van de wederpartij wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen

Gegevens Bruska Studio

Website: www.bruskastudio.com

Telefoon: 06-40899169 of 06-11324408

KvK: 63136333

BTW: NL233796484B01

Inhoudsopgave:

- Artikel 1 - Auteurswet 1912**
- Artikel 2 - Offertes, betaling**
- Artikel 3 - Offertes bedrijven**
- Artikel 4 - Toeslagen**
- Artikel 5 - Factuur en betaling**
- Artikel 6 -**
- Artikel 8 - Auteursrecht**
- Artikel 9 - Vergoeding bijkomende kosten**
- Artikel 10 - Inbreuk op auteursrecht**
- Artikel 11 - Naamsvermelding en Persoonlijkheidsrechten**
- Artikel 12 - Aansprakelijkheid en rechten van derden**
- Artikel 13 - Overmacht/ Ziekte**
- Artikel 14 - Technische problemen**
- Artikel 15 - Publicatie door Bruska Studio**
- Artikel 16 - Privacy en persoonsgegevens**
- Artikel 17 - Aanvullende informatie voor bruidsfotografie**
- Artikel 18 - Bewaren bestanden**
- Artikel 19 - Eigendom Foto's**

Artikel 1 - Auteurswet 1912

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder: A.w.: Auteurswet 1912

Fotografisch werk: fotografische werken zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 sub 9 A.w., dan wel andere werken in de zin van de A.w., welke met bedoelde fotografische werken op één lijn kunnen worden gesteld.

Fotograaf: de gebruiker in de zin van art. 6:231 BW.

Wederpartij: de wederpartij in de zin van art. 6:231 BW.

Gebruik: verveelvoudiging en/of openbaarmaking in de zin van artikel 1 jo. 12 en 13 A.w..

1. Opdrachtgever: Iedere (rechts)persoon die met Bruska Studio een overeenkomst heeft gesloten.
2. Productie: De door Bruska Studio geproduceerde huwelijksreportage; bevattende beeld, geluid, Achtergrondmuziek en eventueel overig opdracht gerelateerd materiaal.
3. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Bruska Studio en de opdrachtgever.

Artikel 2 - Offertes, betaling

1. Alle offertes, in welke vorm dan ook zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is vermeld en 2 weken na offertedatum geldig, tenzij anders is overeengekomen.
2. De door Bruska Studio bij de offerte verstrekte gegevens, ideeën, synopsis, voorgestelde uitwerkingen, schema's, calculaties, enzovoorts, blijven het eigendom van 'Bruska Studio' en zijn, voor zover van toepassing, auteursrechtelijk beschermd. De opdrachtgever is niet bevoegd deze aan derden kenbaar te maken.
3. De prijzen in de genoemde offerte(s) zijn inclusief BTW, tenzij anders aangegeven.
4. Bruska Studio kan niet aan haar offerte(s) of aanbiedingen worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijze kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

Artikel 3 - Offertes bedrijven

1. Offertes zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. De prijzen genoemd in offertes zijn 2 weken geldig.
2. Alle genoemde prijzen in offertes voor bedrijven zijn exclusief wettelijke belastingen (BTW) binnen Nederland. Voor bruidsfotografie voor particulieren zijn de prijzen uiteraard inclusief BTW.

Artikel 4 - Toeslagen

Voor bijzondere data zoals feestdagen als kerst en oud en nieuw gelden tarieven met toeslagen.

Artikel 5 - Factuur en betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. Indien de opdrachtgever in verzuim is of op andere wijze tekortgeschoten in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen, een inbreuk op auteursrecht daaronder begrepen, dan komen alle kosten die Bruska Studio ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever.
3. Bij akkoord gaan met de offerte, dient klant helft van het bedrag over te maken naar Bruska Studio. De rest van de betaling moet u voldoen, aan het einde van de opnamedag, tenzij anders is overeengekomen

Artikel 6 - Klachten

Klachten inzake het geleverde werk dienen zo spoedig mogelijk, in ieder geval binnen 14 werkdagen na levering van de beelden werken schriftelijk/per mail aan Bruska Studio te worden medegedeeld. Bruska Studio heeft het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk voor afgekeurd werk te leveren, tenzij dit tot onevenredige schade voor de Wederpartij zou leiden.

Artikel 7 - Opdracht

1. Bruska Studio heeft het recht om alles dat bij een opdrachtovereenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
2. Wijzigingen in de opdracht door de opdrachtgever om welke reden dan ook, komen voor rekening van de opdrachtgever en zullen door de Foto/videograaf slechts worden uitgevoerd na aparte offerte van meerkosten die door de opdrachtgever voor akkoord is ondertekend en aan de Bruska Studio is geretourneerd.
3. In geval van annulering van een opdrachtovereenkomst door de opdrachtgever op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft Bruska Studio recht op de overeengekomen vergoeding. Ingeval van annulering is de niet-professionele opdrachtgever enkel verschuldigd een naar redelijkheid vast te stellen deel van de vergoeding waarbij rekening wordt gehouden met de reeds verrichte werkzaamheden.

Artikel 8 - Auteursrecht

Het auteursrecht op de Foto/videografische werken berust bij Bruska Studio.

Artikel 9 - Vergoeding bijkomende kosten

1. Lunch- en dinertijd worden als werktijd aangemerkt.
2. Meer- en minderwerk wordt (na vooroverleg met de opdrachtgever) apart in rekening gebracht.

Artikel 10 - Inbreuk op auteursrecht

1. Elk gebruik van een Foto/videografisch werk dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van Bruska Studio.
2. Bij inbreuk komt Bruska Studio een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door de Bruska Studio gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).
3. Originele videobestanden dient klant zelf een opslag te leveren zodat Bruska Studio erop kan zetten of anders kan de opdrachtgever de beelden downloaden in de Cloud.

Artikel 11 - Naamsvermelding en Persoonlijksrechten

1. De naam van Bruska Studio dient duidelijk bij een gebruikt Foto/videografisch werk te worden vermeld, of met een verwijzing naar het Foto/videografisch werk in de publicatie te worden opgenomen.
2. De opdrachtgever neemt bij de veeelvoudiging en openbaarmaking van een Foto/videografisch werk te allen tijde de persoonlijkheidsrechten van Bruska Studio conform artikel 25 lid 1 sub c en d Aw in acht.
3. Voor iedere inbreuk op de aan Bruska Studio toekomende persoonlijkheidsrechten ex artikel 25 Auteurswet, waaronder het recht op naamsvermelding, is de opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van tenminste 100% van de door Bruska Studio gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

Artikel 12 - Aansprakelijkheid en rechten van derden

1. Bruska Studio is bevoegd deze overeenkomst aan te gaan en voornoemde Licentie te verlenen.
2. Bruska Studio is aanzien de opdrachtgever niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking van het Werk, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van Bruska Studio.
3. Indien derden jegens Bruska Studio en/of opdrachtgever een vordering aankondigen of aanhangig maken met betrekking tot het Werk, dan zullen de opdrachtgevers en Bruska Studio in onderling overleg vaststellen of zij daartegen verweer voeren en op welke wijze dat zal geschieden.

Artikel 13 - Overmacht/ Ziekte

1. Onder overmacht wordt in deze voorwaarden verstaan elke van de wil van de opdrachtgever en/of Bruska Studio onafhankelijke omstandigheid waardoor de nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs van de tegenpartij niet kan worden geëist.
2. Bij ziekte van Bruska Studio van opdrachtnemer op een filmopnamedag van een eenmalig evenement (bijvoorbeeld een bruiloft of jubileum) zal de overeenkomst worden ontbonden.
3. Eventueel gedane voorschotten aan opdrachtnemer worden binnen 14 dagen teruggestort. Bij ziekte van Bruska Studio kan opdrachtgever geen schadevergoeding eisen.
4. Technische apparatuur kan kapotgaan of in gebreke blijken te zijn geweest tijdens het filmen. Bij defecte apparatuur kan de opdrachtgever geen schadevergoeding van Bruska Studio eisen.
5. Opdrachtgever heeft recht om contract te ontbinden 2 weken van tevoren.

Artikel 14 - Technische problemen

1. Bruska Studio zal alle redelijke maatregelen treffen om de risico's op technische problemen zoveel mogelijk te beperken. Er is dus altijd een back up aanwezig van apparatuur.
2. Bruska Studio schrijft de bestanden tijdens de fotoshoot tweezijdig weg op twee geheugenkaarten per camera voor een gedegen risicospreiding.
3. Bruska Studio is niet aansprakelijk voor het niet leveren van alle fotomateriaal, bijvoorbeeld door het ontbreken van een file, of een mislukte opname. Wij proberen de dag daarentegen altijd zo goed mogelijk vast te leggen op de voor haar zo typerende ongedwongen, journalistieke wijze.
4. Bij technische problemen is Foto/videograaf niet aansprakelijk voor eventueel geleden schade en/of gemaakte kosten. In geval van overmacht, bijvoorbeeld bij externe oorzaken zoals brand, diefstal of een defecte geheugenkaart is iedere aansprakelijkheid van Bruska Studio uitgesloten.

Artikel 15 - Publicatie door Bruska Studio

1. Als opdrachtgever akkoord gaat met offerte of factuur betekend dat je ook akkoord gaat met onze algemene voorwaarden, tenzij anders is overeengekomen.
2. De Beelden uit de reportage mogen door Bruska Studio gebruikt worden ter promotie van de beroepsactiviteiten op eigen website, zoals socialmedia en portfolio op de website en mogen worden gebruikt voor deelname aan wedstrijden.

Artikel 16 - Privacy en persoonsgegevens

1. Bruska Studio zal in geen enkel geval persoonlijke gegevens (zoals adres, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres, etc) openbaar maken of doorgeven aan derden. Een kopie afspraken, contract & persoonsgegevens wordt enkel gedeeld met een vervangende foto/videograaf.
2. Indien opdrachtgever een product besteld kan Bruska Studio ervoor kiezen deze rechtstreeks bij klant te laten bezorgen. In dat geval zullen de adresgegevens van klant worden doorgegeven voor de verzending van het product.
3. Het plaatsen van een opdracht betekent dat u instemt voor het gebruik van de door Bruska Studio gemaakte beelden door foto/videograaf op de website bij portfolio of blog en/of reclamemateriaal. Indien het bruidspaar dit wenst is het mogelijk dat fotograaf geen namen in de bestandsnamen en op het blog gebruikt. Zo zullen de foto's niet naar voren komen als in google op de namen van de klant wordt gegoogeld.

Artikel 17 - Aanvullende informatie voor bruidsfotografie

1. De reiskosten zijn inclusief tot 80 km, tenzij is anders is afgesproken.
2. Bij reportages langer dan 4 uur zal er voor de Bruska Studio voor wat te eten en te drinken worden gezorgd. Indien de Bruska Studio ook in de avond aanwezig is zal er voor Bruska Studio voor een voedzame maaltijd worden gezorgd. Dat mag dezelfde maaltijd zijn als de da gasten met in iedere geval een hoeveelheid.
3. Wij rekenen altijd extra €50, - voor een trouwalbum van 20 pagina's indien afgesproken is. Mocht het later door omstandigheden niet doorgaat, dan wordt het bedrag teruggestort.
4. Alle details zoals adressen, waar te starten met foto/videografie etc, worden uiterlijk twee weken voor de bruiloft nogmaals doorgesproken met Bruska Studio, om eventuele wijzigingen door te geven.
5. Het trouwalbum dienen binnen 2 maanden na het verstrekken van de foto's te zijn aangeleverd bij Bruska Studio, zodat het album kan worden opgemaakt. Na deze datum kunnen prijsverschillen bij de drukker in rekening worden gebracht. Ook kan de levertermijn van het album na deze periode vertraging oplopen door werkzaamheden. Alleen werk van Bruska Studio mag in het album worden opgenomen om de kwaliteit van het album te waarborgen, mits anders overeengekomen.
6. Bruska Studio is niet aansprakelijk voor het feit dat niet iedereen op de foto staat. Wilt u dit altijd ruim voor de dag aangeven indien dit uiterst noodzakelijk is, zodat de ceremoniemeester dit op de dag zelf kan arrangeren en inplannen middels een lijstje voor de fotograaf. Dit geldt ook voor overige zaken die u graag terugziet in uw album.

Artikel 18 - Bewaren bestanden

1. De opdrachtgever is zelfverantwoordelijk voor het maken van een back-up van de aangeleverde bestanden. Bestanden worden sowieso minstens een 2 maanden bewaard vanaf het moment van versturen van de definitieve foto's.
2. Het is aan te raden om zelf een aantal kopieën te maken als back up!
Niet gebruikt materiaal is in een later stadium niet opvraagbaar of opeisbaar.

Artikel 19 - Eigendom Foto's

1. Als opdrachtgever akkoord gaat met offerte of factuur betekend dat je ook akkoord gaat met onze algemene voorwaarden, tenzij anders is overeengekomen.
2. Foto's uit de reportage mogen door Bruska Studio gebruikt worden ter promotie van de beroepsactiviteiten op eigen website, zoals socialmedia en portfolio op de website en mogen worden gebruikt voor deelname aan wedstrijden.
3. Het is niet toegestaan de fotobestanden te verkopen voor commercieel gebruik zonder schriftelijke toestemming van de fotograaf. Zie hiervoor ook het kopje "auteursrecht foto's".

Algemene Voorwaarden

Algemene en Privacy Voorwaarden Bruska Studio

Versie: januari 2019

Onderstaande algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle vormen van foto/videografie door Bruska Studio. Bij het boeken van een fotos/videografie, workshop of complete reportage gaat u akkoord met de algemene voorwaarden van Bruska Studio. Toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden van de wederpartij wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen

Gegevens Bruska Studio

Website: www.bruskastudio.com

Telefoon: 06-40899169 of 06-11324408

KvK: 63136333

BTW: NL233796484B01

Inhoudsopgave:

Artikel 1 Definities

Artikel 2 Overeenkomst, offerte en bevestiging

Artikel 3 Opdracht annulering en No-shows

Artikel 4 De uitvoering van de overeenkomst

Artikel 5 Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

Artikel 6 Gebruik en licentie

Artikel 7 Betaling

Artikel 8 Opzegging en ontbinding overeenkomst

Artikel 9 Vrijwaringen

Artikel 10 Aansprakelijkheid

Artikel 11 Overige bepalingen

Artikel 1 Definities

1.1 Opdrachtgever

Onder opdrachtgever wordt verstaan degene die de opdracht voor de werkzaamheden heeft verstrekt.

1.2 Opdracht

Onder opdracht wordt verstaan het verzoek van de opdrachtgever aan Bruska Studio om tegen betaling werkzaamheden te verrichten.

1.3 Werkzaamheden

Onder werkzaamheden wordt verstaan al het geen Bruska Studio ten behoeve van de opdrachtgever, binnen het kader van de door deze met het oog op diens belangen verstrekte opdrachten, maakt en/of onderneemt c.q. doet maken en/of ondernemen.

1.4 Offerte

Onder offerte wordt verstaan de in meer of mindere mate gespecificeerde werkzaamheden en de begroting van de aan die werkzaamheden verbonden kosten.

1.5 Concept

Onder concept wordt verstaan: een product-/dienstbeschrijving en/of een visualisatie (een video opname, script, tekening, foto's) waarin inhoud, vorm en/of functionaliteiten dusdanig zijn vastgelegd dat een beeld wordt gegeven van het potentiële eindproduct en/of de dienst én van de positionering hiervan in de markt.

Artikel 2 Overeenkomst, offerte en bevestiging

2.1 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen de opdrachtgever en Bruska Studio gesloten overeenkomsten. De algemene voorwaarden van Bruska Studio gelden te allen tijde als geldende voorwaarden tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. Bruska Studio levert uitdrukkelijk geen diensten waarbij niet de eigen algemene voorwaarden gelden tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Bij samentreffen van door de opdrachtgever gehanteerde uniforme inkoopvoorwaarden en de onderhavige voorwaarden zullen deze laatste prevaleren. Door de opdrachtgever gehanteerde c.q. van toepassing verklaarde voorwaarden, die in strijd zijn met deze voorwaarden, kunnen niet worden erkend, tenzij zij door Bruska Studio schriftelijk voor akkoord zijn verklaard.

2.2 Offertes en opdrachten

Offertes zijn geheel vrijblijvend. Prijsopgaven kunnen geen wijzigingen ondergaan zolang de geldigheid strekt en overeenkomt met de reeds gestelde wensen en eisen. Bij meerwerk wordt altijd eerst een opdracht en prijsherziening overeengekomen alvorens aanvang van de meer-werkzaamheden.

De aangeboden/gepresenteerde offerte voorstellen zijn steeds vrijblijvend en kunnen in eerste instantie slechts zonder afwijkingen worden aanvaard. Een aangeboden offerte wordt in elk geval geacht te zijn verworpen indien de wederpartij de offerte niet binnen aangegeven termijn accepteert dan wel duidelijke interesse voor het aangeboden heeft getoond.

2.3 Prijzen

Standaard zijn alle prijzen zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld in een offerte of opdracht overeenkomst.

2.4 Schriftelijke bevestiging

Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat Bruska Studio een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, zoals het maken van opnames, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden Bruska Studio pas nadat deze schriftelijk door Bruska Studio zijn bevestigd.

2.5 Meerdere partijen

Wanneer de opdrachtgever eenzelfde opdracht tegelijkertijd aan meerdere partijen wenst te verstrekken, dient hij Bruska Studio hiervan, onder vermelding van de namen van de andere partijen, op de hoogte te stellen.

Artikel 3. Annulering, verplaatsing en No show

3.1 Opzegging door de Bruska Studio

Bruska Studio heeft het recht de overeenkomst op te zeggen wegens gewichtige omstandigheden. Onder gewichtige omstandigheden worden verstaan omstandigheden die van zodanige aard zijn dat verdere gebondenheid van aan de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.

3.2 Verplaatsingsrecht

Afgenomen Bruska Studio diensten en producten zijn tot 48 uur vóór video opname kosteloos te verplaatsen naar een andere locatie en/of tijdstip tot 6 maanden naar opdracht bevestiging. Na 48 uur geldt er geen verplaatsingsrecht meer en is de overeengekomen opdracht bindend.

3.3 No show policy

Voor Bruska Studio opnames geldt een No show policy: Indien opdrachtgever niet conform video afspraak aanwezig is op de door hem/haar gekozen studio locatie en/of tijdstip, dan geldt een no show fee van 100% van het factuurbedrag.

Artikel 4 De uitvoering van de overeenkomst

4.1 Uitvoeren opdracht

Bruska Studio zal zich inspannen de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal Bruska Studio de opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.

4.2 Inspannings- en resultaatverplichting

Bruska Studio is verplicht om de haar opgedragen werkzaamheden als een goed en zorgvuldig Opdrachtnemer uit te (doen) voeren. Alle diensten van Bruska Studio worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis tenzij en voor zover in de schriftelijke overeenkomst Bruska Studio uitdrukkelijk een resultaat heeft toegezegd en het betreffende resultaat tevens met voldoende bepaaldheid is omschreven. De werkzaamheden bestaan primair uit het produceren van audiovisueel materiaal, zoals verder gespecificeerd in de offerte en/of opdrachtovereenkomst.

Als resultaatverplichting heeft Bruska Studio de plicht om binnen één week doch uiterlijk binnen maximaal 2 weken, na de laatste video opnames een eerste videobestand te leveren middels een niet-fysieke drager tenzij anders overeengekomen. Opdrachtgever dient hierin zelf zorg te dragen over een juiste controle en check van ontvangst en zo nodig hierop navraag te doen.

4.3 Proces van oplevering

Als resultaat levert Bruska Studio middels een niet-fysieke drager een videobestand op, doorgaans gebeurt dit middels een Dropbox tenzij anders overeengekomen. Opdrachtgever is gerechtigd om indien gewenst 2 correctie rondes toe te laten passen tenzij anders overeengekomen. Correctie rondes bestaan uit het binnen één week digitaal en gebundeld aanleveren van feedback op de eerste videoversie. In de week volgend op de week van feedback aanleveren dient Bruska Studio een 2de videoversie bestand middels een niet-fysieke drager aan te leveren. Ook de eventuele correctie op deze videoversie dient wederom binnen één week verwerkt en opgeleverd te zijn. Na akkoord van opdrachtgever stuurt Bruska Studio het videobestand middels een fysieke drager naar opdrachtgever tenzij anders in de offerte overeengekomen.

4.4 Verstrekken van gegevens

De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdig en juist advies en/of levering door Bruska Studio mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig ter beschikking stellen van alle relevante, volledige, deugdelijke, duidelijke, gevraagde en ongevraagde informatie, gegevens of materialen aan Bruska Studio. Bij niet nakomen van de hiervoor genoemde verplichtingen door de opdrachtgever is Bruska Studio gerechtigd de verdere uitvoering van de opdracht op te schorten c.q. te staken, onverminderd de verplichtingen van opdrachtgever.

4.5 Aanvraag offertes toeleveranciers

Indien Bruska Studio op verzoek van de opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, dan zal deze begroting slechts een indicatieve strekking hebben. Zo nodig kan Bruska Studio namens de opdrachtgever offertes van de in te schakelen derden aanvragen. Voor zover aan het verstrekken van deze offertes kosten verbonden zijn, komen deze kosten voor rekening van de opdrachtgever.

4.6 Openbaarmaking en verveelvoudiging

Alvorens tot productie, verveelvoudiging of openbaarmaking op welke wijze en in welke vorm dan ook wordt overgegaan dienen partijen elkaar in de gelegenheid te stellen de laatste geschreven- en of visuele concepten, scripts, video of foto te controleren en goed te keuren. Op verzoek van Bruska Studio dient de opdrachtgever zijn goedkeuring schriftelijk te bevestigen.

4.7 Termijn van levering

Een door Bruska Studio opgegeven termijn voor het volbrengen van een opdracht heeft een indicatieve strekking. Bruska Studio is, ook bij een uitdrukkelijk opgegeven termijn voor het volbrengen van een opdracht, eerst in verzuim nadat de opdrachtgever haar bij aangetekend schrijven in gebreke heeft gesteld en nakoming binnen de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn uitblijft.

4.8 Tests, vergunningen en wettelijke bepalingen

Het uitvoeren van tests, het aanvragen van vergunningen en het beoordelen of de instructies van de opdrachtgever voldoen aan de wettelijke normen behoren, anders dan ten behoeve van drone video opnames, niet tot de opdracht van Bruska Studio. Opdrachtgever dient daartoe zelf het nodige te (laten) doen.

4.9 Klachten

Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 5 werkdagen na afronding van de opdracht, schriftelijk aan Bruska Studio te worden meegedeeld. Na het verstrijken van genoemde termijn vervalt elke aansprakelijkheid van Bruska Studio ter zake.

Artikel 5 Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

5.1 Auteursrecht en industriële eigendom

Tenzij schriftelijk tussen partijen anders is overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom waaronder, maar niet uitsluitend, het octrooirecht, het modelrecht en het auteursrecht toe aan Bruska Studio. Voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie of enige andere handeling, dan is uitsluitend Bruska Studio daartoe bevoegd.

5.2 Onderzoek naar het bestaan van rechten

Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van videorechten, merkrechten, tekening of fotorechten en portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de opdrachtgever.

5.3 Naamsvermelding

Tenzij het werk er zich niet voor leent, is Bruska Studio te allen tijde gerechtigd om haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen. Zonder voorafgaande toestemming is het de opdrachtgever niet toegestaan het werk zonder vermelding van de naam van Bruska Studio in productie te nemen, openbaar te maken of te verveelvoudigen.

5.4 Eigendom bij Bruska Studio

De in het kader van de opdracht door Bruska Studio tot stand gebrachte geschreven- en of visuele concepten, scripts, tekeningen, video's en andere materialen of (elektronische) bestanden, blijven eigendom van Bruska Studio, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld. De opdrachtgever of derden dienen deze materialen en/of bestanden, onverwijld op eerste verzoek en steeds uiterlijk bij einde overeenkomst te retourneren.

Artikel 6 Gebruik en licentie

6.1 Het gebruik

Wanneer de opdrachtgever volledig voldoet aan zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst met Bruska Studio verkrijgt hij een non exclusieve licentie tot het gebruik van het Video voor zover dit betreft het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging overeenkomstig de bij de opdracht overeengekomen bestemming. Zijn er over de bestemming geen afspraken gemaakt, dan blijft de licentieverlening beperkt tot dat gebruik van het concept, waarvoor op het moment van het verstrekken van de opdracht vaststaande voornemens bestonden.

6.2 Wijzigingen

Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van Bruska Studio veranderingen in de voorlopige of definitieve concepten aan te brengen.

6.3 Eigen promotie

Bruska Studio heeft de vrijheid om het concept te gebruiken voor haar eigen publiciteit of promotie en daarmee op te nemen in haar eigen openbare portfolio.

Artikel 7 Betaling

7.1 Betalingsverplichting

De betalingsverplichting wordt aangegaan op het al dan niet getekend accorderen van een de offerte door opdrachtgever. Mocht dit onverhoopt worden vergeten dan is bij aanvang van de video opname werkzaamheden er bij wijze van een mondeling akkoord een opdrachtovereenkomst gesloten gebaseerd op het gestuurde offerte voorstel aan opdrachtgever. Betaling dient, onverminderd het in de volgende leden bepaalde, te geschieden binnen de in de factuur aangegeven termijn en bij gebreke van een dergelijke termijn binnen vijftien dagen na factuurdatum. Indien na het verstrijken van deze termijn door Bruska Studio nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de opdrachtgever in verzuim en is hij een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente. Alle door Bruska Studio gemaakte kosten, zoals proceskosten, kosten van rechtskundige bijstand, waaronder begrepen niet door de rechter toegewezen bedragen, buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten, gemaakt in verband met te late betalingen, komen ten laste van de opdrachtgever, met uitzondering van de proceskosten en kosten van rechtskundige bijstand, indien Bruska Studio als verliezende partij in de kosten wordt veroordeeld. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 750,-.

7.2 Facturatie en betaling

Standaard stuurt Bruska Studio een dag na oplevering van de eerste videoversie waarbij Bruska Studio haar resultaatverplichting is nagekomen, een 100% factuur welke gelijk staat aan offerte overeenkomst dan wel een factuur met een vermindering van aanbetaling. Vanaf dat moment geldt een betalingstermijn van 15 dagen.

7.3 Geen korting of compensatie

De opdrachtgever verricht de aan Bruska Studio verschuldigde betalingen zonder korting, compensatie of btw-verminderingen behoudens verrekening met op de overeenkomst betrekking hebbende verrekenbare deelfacturen of voorschotten, die hij aan Bruska Studio heeft verstrekt.

7.4 Vervallen licentie

Vanaf het moment dat de opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet (volledig) nakomt of anderszins in gebreke is, is het de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de ter beschikking gestelde resultaten te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen.

7.5 Deelfactuur en voorschot

Het is Bruska Studio gerechtigd om een deelbetaling van 50% van de offerte waarde te vragen indien de overeengekomen opdracht meer dan €1000,- in absolute waarde bedraagt of indien Bruska Studio het toepasselijk vindt om een aanbetaling te vragen. Opdrachtgevers waarvan de juridische rechtspersoon zich buiten Nederland bevindt zijn verplicht tot een aanbetaling van 50% van de totale overeenkomst. Een aanbetaling wordt altijd kenbaar gemaakt middels een offerte voorstel.

7.6 BTW-verlegging – intracommunautaire diensten

Standaard brengt Bruska Studio altijd de btw-belasting in rekening. Deze staat duidelijk gespecificeerd op een factuur. De btw zal en kan alleen verlegd worden als voor het aangaan van de opdracht het aan Bruska Studio duidelijk is gemaakt dat de juridische rechtspersoon zich buiten Nederland of de EU bevindt en het betreffende btw-nummer door Bruska Studio is gecontroleerd.

Artikel 8 Opzegging en ontbinding overeenkomst

8.1 Opzegging overeenkomst door opdrachtgever

Wanneer de opdrachtgever een overeenkomst opzegt, dient hij, naast een schadevergoeding, de gemaakte kosten zoals concept en voorbereidingen met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Het is Bruska Studio gerechtigd om deze gemaakte kosten te bepalen evenals de schadevergoeding hierover.

8.2 Ontbinding overeenkomst door Bruska Studio

Indien de overeenkomst door Bruska Studio wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever, dient de opdrachtgever, naast een schadevergoeding de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de opdrachtgever op grond waarvan van Bruska Studio redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming. Het is Bruska Studio gerechtigd om deze gemaakte kosten te bepalen evenals de schadevergoeding hierover.

8.3 Schadevergoeding

De schadevergoeding bedoeld in de vorige twee leden van dit artikel zal tenminste omvatten de kosten voortvloeiend uit de door Bruska Studio op eigen naam voor de vervulling van de opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede 25% van het resterende deel van de offerte overeenkomst waarde welke de opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn. Mocht opdrachtgever binnen een periode van 4 weken voor aanvang van de opdracht de overeenkomst/opdracht beëindigen dient de opdrachtgever 50% van de offerte overeenkomst waarde te betalen.

8.4 Faillissement

Zowel Bruska Studio als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of surseance van de andere partij dan wel indien de opdrachtgever zijn bedrijfsactiviteiten op enige andere wijze beëindigt.

8.5 Gebruik resultaat na voortijdige beëindiging

Indien de opdracht, om welke reden dan ook, voortijdig wordt beëindigd, is het de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de hem ter beschikking gestelde concepten te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen.

Artikel 9 Vrijwaringen

9.1 Vrijwaring voor aanspraken m.b.t. gebruik concept

De opdrachtgever vrijwaart Bruska Studio of door Bruska Studio bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.

9.2 Verstrekte materialen en gegevens

De opdrachtgever vrijwaart Bruska Studio voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

10.1 Aansprakelijkheid

Bruska Studio kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:

- a. fouten in het materiaal dat door de opdrachtgever ter hand is gesteld.
- b. misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet ter beschikking stellen van alle relevante, volledige, deugdelijke, duidelijke, gevraagde en ongevraagde informatie, gegevens of materialen.
- c. fouten van door/namens de opdrachtgever ingeschakelde derden.
- d. gebreken in offertes van toeleveranciers of overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers.
- e. fouten in het concept of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in art. 3.5 zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en te kennen heeft gegeven aan een dergelijke controle geen behoefte te hebben.

10.2 Beperking aansprakelijkheid

Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder onze bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.

10.3 Verval aansprakelijkheid

Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van 6 maanden vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

10.4 Kopieën materialen

De opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Bruska Studio is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of vernietiging van voorwerpen, materialen of gegevens, die hem voor, door of namens de opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld. Goederen reizen voor risico van de opdrachtgever.

10.5 Bewaarplicht

Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch Bruska Studio jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens. Bruska Studio heeft het recht om alle opname materialen te mogen bewaren en op te nemen in het openbare Bruska Studio portfolio tenzij anders overeengekomen.

Artikel 11 Overige bepalingen

11.1 Overdracht aan derden

Het is de opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met Bruska Studio gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn gehele onderneming.

11.2 Vertrouwelijkheid

Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden, die in het kader van de opdracht aan de andere partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.

11.3 Opschriften

De opschriften in deze algemene voorwaarden dienen slechts om de leesbaarheid te bevorderen en vormen geen onderdeel van deze voorwaarden.

11.4 Nederlands recht

Op de overeenkomst tussen Bruska Studio en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennismaken van geschillen tussen Bruska Studio en de opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar Bruska Studio is gevestigd, tenzij Bruska Studio ervoor kiest het geschil bij een andere rechter aanhangig te maken.

Opgemaakt 1 november 2019 te Rotterdam en ondertekend ter goedkeuring.

Bruska Studio